

**HOUSING LOAN APPLICATION**

Loan Application No

Field Officer

Customer Registered Date

Entered by

Customer No

Approved by

Loan Cycle

Customer Branch Code

Amount of the Loan-

1) පුද්ගලික විස්තර சுய விபரங்கள் <b>Personal particulars</b>	අයදුම්කරු 1 விண்ணப்பதாரி 1 <b>Applicant 1</b>	අයදුම්කරු II භාර්යාව / ස්වාමි புரட்சியா விண்ணப்பதாரி II மனைவி / கணவன <b>Applicant II wife / husband</b>
සම්පූර්ණ නම (මයා/මිය/මෙහෙවිය) முழுப் பெயர் (திரு/திருமதி/ செல்வி) Name in full (Mr./Mrs./Miss)		
උපන් දිනය (දිනය/මාසය/වර්ෂය) பிறந்த திகதி(திகதி/மாதம்/வருடம்) Date of birth (date/ month/ year)		
විවාහිත / අවිවාහිත බව திருமணமானவரா/ திருமணமாகாதவரா Civil status		
ආ.න.ප / රියදුරු බලපත්‍ර/වි.ග.බ අංකය தே.அ.இ/சாரதி அனுமதிப்புத்திரம்/ சீட்டு இலக்கம் NIC / Driving license / Passport No.		
වර්තමාන පදිංචි ලිපිනය தற்போது வசிக்கும் முகவரி Address of present residence		
පෙර පදිංචි ලිපිනය (වර්තමාන ලිපිනයේ පදිංචි කාලය අවුරුදු 5කට වඩා අඩු නම්) முன்னைய வதிவிட முகவரி (தற்போதைய முகவரியின் வதிவிடக் Address of previous residence (if the period of residence at the present address is less than 5 years)		
දුරකථන අංක (ගෘහස්ථ/ජංගම) தொலைபேசி இலக்கம் (வதிவிட/ கைத்தொலைபேசி) Telephone Nos (home/mobile)		
විද්‍යුත් තැපෑල மின்னஞ்சல் e-mail		
ලමයින් අතුරු අනෙකුත් යැපෙන්නන්ගේ සංඛ්‍යාව பிள்ளைகள் உட்பட ஏனைய தங்கி வாழ்வோர் எண்ணிக்கை Number of other dependents including children		
අධ්‍යාපනික සුදුසුකම් கல்வித் தகைமைகள் Educational qualifications		
වෘත්තීය සුදුසුකම් தொழில்சார் தகைமைகள் Professional qualifications		

2) රැකියාව පිළිබඳ විස්තර/தொழில் பற்றிய விபரங்கள்/Job particulars

සේවා යෝජකයාගේ හෝ ව්‍යාපාරයේ නම தொழில் வழங்குநரின் அல்லது வியாபாரத்தின் பெயர் Name of the employer or business	
තනතුරු / වෘත්තිය பதவி/ தொழில் Posts / profession	
ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය வியாபாரத்தின் தன்மை Nature of business	
රැකියාවේ / ව්‍යාපාරයේ නියුක්ත කාලය (අවුරුදු) தொழிலில்/வியாபாரத்தில் ஈடுபடும் காலம் (ஆண்டுகள்) Period of engagement in profession/business (in years)	
ලිපිනය முகவரி address	
දුරකථන අංකය தொலைபேசி இலக்கம் Telephone No.	
විද්‍යුත් තැපෑල හා වෙබ් අඩවිය மின்னஞ்சல் மற்றும் வெப் தளம் e-mail and website	
පෙර රැකියාව පිළිබඳ විස්තර (දැනට නියුතු රැකියාවේ සේවා කාලය අවුරුදු 3කට වඩා අඩු නම්) முன்னைய தொழில் பற்றிய விபரங்கள் (தற்பொழுது ஈடுபடுகின்ற தொழிலின் சேவைக்காலம் 3 ஆண்டுகளுக்கு குறைவாயின்) Particulars of previous employment (if the period of service in present employment is less than 3 years)	

3) අයදුම්කරු / වන් හා භාර්යාව / ස්වාමිපුරුෂයා විසින් පවත්වාගෙන යන බැංකු ගිණුම් පිළිබඳ විස්තර  
விண்ணப்பதாரி /கள் மற்றும் மனைவி / கணவன் பேணுகின்ற வங்கிக் கணக்குகள் பற்றிய விபரங்கள்.  
**Particulars of bank accounts maintained by the applicant/s and wife / husband**

බැංකු හා ශාඛාවේ නම வங்கி மற்றும் கிளைகள் பெயர் Name of the bank and branch	ගිණුම් හිමියාගේ නම கணக்கு உரிமையாளரின் பெயர் Account holder's name	ගිණුමේ ස්වභාවය கணக்கின் தன்மை Nature of account	ගිණුම් අංකය கணக்கு இலக்கம் Account number	දැනට පවතින ශේෂය தற்போதைய மீதி Presently available balance



6) උකසට තබන දේපොළ පිළිබඳ විස්තර

அடகுக்காக வைக்கின்ற ஆதனங்கள் தொடர்பான விபரங்கள்

Particulars of mortgaged property

දේපොළ පිහිටි ලිපිනය ஆதனம் அமைந்துள்ள முகவரி Address of property	අයිතිය உரித்து ownership	ඉඩමේ ප්‍රමාණය காணியின் விஸ்தீரணம் Extent of land	අස්තමේන්තු වටිනාකම மதிப்பீட்டுப் பெறுமதி Estimated value	උකසට තැබීම් (අතින්) அடகு வைத்தல் (இருப்பின்) Mortgages (if available)

විකුණුකරුගේ නම, ලිපිනය හා දුරකථන අංකය (ජා. හ. ප / රියදුරු බලපත් / විදේශ ගමන් බලපත් අංකය) விற்பனையாளரின் பெயர், முகவரி மற்றும் தொலைபேசி இலக்கம் (தே.அ.அ / சாரதி அனுமதிப்புத்திரம் / கடவுச் சீட்டு இலக்கம்) Name, address and telephone No. of the seller (NIC / Driving License / Passport No.)	
--	--

7) පසුගිය වසර 3 සඳහා බදු ගෙවීම්

கடந்த 3 ஆண்டுகளில் செலுத்திய வரி

Tax payments for previous 3 years

තක්සේරු වර්ෂය மதிப்பீடு ஆண்டு Estimated year	වර්ෂය ஆண்டு year		වර්ෂය ஆண்டு year		වර්ෂය ஆண்டு year	
	අයදුම්කරු I விண்ணப்பதாரி I Applicant I	අයදුම්කරු II விண்ணப்பதாரி II Applicant II	අයදුම්කරු I விண்ணப்பதாரி I Applicant I	අයදුම්කරු II விண்ணப்பதாரி II Applicant II	අයදුම්කරු I விண்ணப்பதாரி I Applicant I	අයදුම්කරු II விண்ணப்பதாரி II Applicant II
නිත්‍ය ආදායම நிர்ந்தர வருமானம் Regular income						
තක්සේරු ආදායම மதிப்பீட்டு வரு மானம் Estimated income						
බදු ගෙවිය යුතු ආදායම வரி செலுத்த வேண்டிய வருமானம் Taxable income						
ගෙවූ බදු මුදල செலுத்திய வரி Tax paid						

8) ක්‍රෙඩිට් කාඩ් පිළිබඳ විස්තර/කடன் அட்டை தொடர்பான விபரங்கள்/Credit card information

කාඩ්පතෙහි/නිකුත් කළ ආයතනයෙහි නම அட்டையின் / வழங்கிய நிறுவனத்தின் பெயர் Name of the card / issuing institution	කාඩ්පත් අංකය அட்டை இலக்கம் Card No.	ණය සීමාව கடன் எல்லை Credit limit

9) බැංකු හෝ වෙනත් ආයතන (අප ආයතනය ඇතුළුව) වෙතින් ලබාගෙන ඇති ණය පහසුකම්

வங்கி அல்லது வேறு நிறுவனத்திலிருந்து ( எமது நிறுவனம் உட்பட) பெற்றுக் கொண்ட கடன் வசதிகள்

Loan facilities received from banks or other entities (including our Company)

ආයතනය நிறுவனம் institution	ලබාගෙන ඇති ණය පහසුකම් பெற்றுள்ள கடன் வசதிகள் Loan facilities obtained	සම්පූර්ණ ණය මුදල மொத்தக் கடன் தொகை Full loan amount	දැනට ශේෂය தற்போதைய மீதி Outstanding balance	මාසික වාරිකය மாதாந்த தவணை Monthly installment	තබා ඇති අප வைத்துள்ள பிணை Security

10) වත්කම් පිළිබඳ විස්තර/සොத்துக்கள் தொடர்பான விபரங்கள்/Asset particulars

10.1) ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි/காணி மற்றும் கட்டடங்கள்/Lands and buildings

දේපළ පිහිටි ලිපිනය ஆதனம் அமைந்துள்ள முகவரி Address of property	අයිතිය உரித்து ownership	ඉඩමේ ප්‍රමාණය காணியின் விஸ்தீரണം Extent of land	අස්තමේන්තු වටිනාකම மதிப்பீட்டுப் பெறுமதி Estimated value	උකසට තැබීම් (අත්තම) அடகு வைத்தல் (இருப்பின்) Mortgages (if available)

10.2) රථවාහන/வாகனங்கள்/Vehicles

ලියාපදිංචි අංකය பதிவுலக்கம் Registration No.	නිෂ්පාදිත වර්ගය හා මාදිලිය உற்பத்தி வகையும் மாதிரியும் make and model	අයිතිය உரித்து ownership	වෙළඳ පොළ වටිනාකම (රු) சந்தைப் பெறுமதி (ரூ) Market value (Rs.)	රසභා සමාගම காப்புறுதிக் கம்பனி Insurance company	උකසට තැබීම් (අත්තම) அடகு வைத்தல் (இருப்பின்) Mortgages (if available)

10.3) ජීවිත රක්ෂණවර්ණ/ஆயுள் காப்புறுதி/Life insurances

රක්ෂිතයාගේ නම காப்புறுதியாளரின் பெயர் Name of the insured	රක්ෂණ සමාගම காப்புறுதிக் கம்பனி Insurance company	රක්ෂණ සහතික අංකය காப்புறுதிச் சான்றதம் இலக்கம் Insurance policy No	ආරම්භ වූ දිනය ஆரம்பித்த திகதி Date of commencement	කාල සීමාව காலப்பகுதி duration	ප්‍රකාශිත අගය (රු) தேர்விக்കப்பட்டுள்ள பெறுமதி (ரூ) Stated value (Rs.)	පැවරුම மாற்றுதல் Beneficiary

මබේ අයදුම්පත පහත දැක්වෙන නියමයන් හා බැඳී පවතී  
உங்களது விண்ணப்பப்படிவம் பின்வரும் நியதிகளுடன் கட்டுப்பட்டிருக்கும்.  
**Your application is bound by following rules**

- ගාස්තුවක් බාරගැනීම ආයතනය විසින් ණය ඉල්ලුම්පත වෙනුවෙන් ක්‍රියාත්මකවීම සඳහා වන බැඳීමක් නොවනු ඇත.  
1) கட்டணத்தைப் பெற்றுக் கொள்ளுவது நிறுவனத்திற்கு கடன் விண்ணப்பப்படிவத்தை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கான கடப்பாடாக அமையாது.  
1) Receipt of a fee shall not be a commitment to process work by the Company on loan application.
- ණය ආපසු ගෙවීමේ කාල සීමාව තුළ ඔබ විසින් ගාස්තු ගෙවීමට යටත්ව ආයතනය මගින් ඔබේ ණය සහ උකස් කර ඇති දේපළ රක්ෂණය කරනු ඇත.  
2) கடனை மீளச் செலுத்தும் காலப்பகுதிக்குள் நீங்கள் கட்டணத்தை செலுத்துவதற்கு உட்பட்டு நிறுவனத்தினால் உங்கள் ஆயුள் மற்றும் அடகு வைத்துள்ள ஆதனங்கள் காப்புறுதி செய்யப்படும்.  
1) During the period of repayment of loan, the Company shall insure your loan and the mortgaged property subject to your payment for such services.
- අදාළ දේපළ පිළිබඳ තක්සේරු වාර්තාවක් බැංකුව මගින් ලබාගන්නා අතර ඒ සඳහා වන වියදම් ඔබ විසින් දැරිය යුතුය.  
3) உரிய ஆதனங்கள் தொடர்பிலான மதிப்பீட்டு அறிக்கை வங்கியினால் பெற்றுக் கொள்ளப்படும் எனவும் அதற்கான செலவினங்களை நீங்களே ஏற்றுக் கொள்ளல் வேண்டும்.  
1) The bank shall receive an estimate of the relevant property of which the expense should be borne by you.
- උකස් බැඳීමකරය සක්‍රීය කිරීම සඳහා වන නීතිමය හා මුද්දර ගාස්තු මෙන්ම අනෙකුත් සම්බන්ධතා ගාස්තු ද ඔබ විසින් දැරිය යුතුය.  
4) அடகு பிணைமுறியை செயற்படுத்துவதற்கான சட்டஞ்சார் மற்றும் முத்திரைக் கட்டணங்கள் உட்பட ஏனைய கட்டணங்களையும் நீங்களே ஏற்றுக் கொள்ளல் வேண்டும்.  
1) You shall also bear the expenses on legal charges and stamp fees for activation of mortgage bond as well as other connection fees.
- ඉහත සඳහන් ගාස්තු ආපසු අයකරන නොහැකි බව මම/අපි දනිමි/මු.  
5) மேலே சொல்லப்பட்ட கட்டணங்களை மீள அறிவிட்டுக் கொள்ள முடியாது என நான்/ நாங்கள் அறிவேன் /அறிவோம்.  
5) I/we are aware that the above stated charges are unrecoverable.
- ඉහත දැක්වෙන කරුණු නිසි පරිදි සම්පූර්ණ කිරීමට අපොහොසත් වුවහොත් ක්‍රියාත්මකව පවතින අදියර පිළිබඳව නොසලකා හරිමින් ඔබේ අයදුම්පත ඉබේම අවලංගු භාවයට පත්වනු ඇත.  
6) மேலே சொல்லப்பட்ட விடயங்களை முறையானவாறு பூர்த்தි செய்வதற்கு தவறாமீடத்து நடைமுறையிலுள்ள கட்டம் தொடர்பில் கவனத்தில் எடுத்துக் கொள்ளப்படாமல் தங்களது விண்ணப்பப்படிவம் தளமாகவே இரத்துச் செய்யப்படும்.  
6) Your application, irrespective of the stage of its progress, shall be automatically invalidated in case you fail to duly satisfy the above stated requirements.

- 12) ප්‍රකාශය  
12) கூற்று  
12) Statement

මම/අපි විසින් අයදුම් කර ඇති ණය සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියා කරනු පිණිස ආයතනය වෙත සපයා ඇති ඉහත සඳහන් තොරතුරු සියල්ල සත්‍ය හා නිවැරදි බව මම/අපි විසින් සහතික කරන අතර ණය සම්බන්ධ තීරණ ගැනීමේදී ඉවහල් විය හැකි කිසිම තොරතුරක් සඟවා නොමැති බව මෙයින් ප්‍රකාශ කර සිටීමි/මු. ඉදිරියේදී මගේ/අපගේ මූල්‍ය ස්ථාවරය තුළ සිදුවන ඕනෑම වෙනසක් සමාගම වෙත ලිඛිතව දැනුම්දීමේ වගකීම මම/අපි විසින් භාරගන්නා බවද තවදුරටත් ප්‍රකාශ කර සිටීමි/මු.

.....  
අයදුම්කරුගේ අත්සන

.....  
අයදුම්කරු I/ භාර්යාව/ ස්වාමි පුරුෂයා අත්සන

நான் / நாங்கள் விண்ணப்பித்துள்ள கடன் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கும் பொருட்டு நிறுவனத்திற்கு வழங்கப்பட்டுள்ள மேலே சொல்லப்பட்ட அனைத்து விபரங்களும் உண்மையானதும், சரியானதும் என நான் / நாங்கள் உறுதிப்படுத்தவதுடன் கடன் தொடர்பில் தீர்மானமொன்றை எடுக்கும் போது தேவைப்படக்கூடிய எந்தவொரு விபரத்தையும் மறைக்கவில்லை எனவும் இத்தால் தெரிவித்துக் கொள்ளுகின்றேன். / கொள்ளுகின்றோம். எனது / எங்களது நிதி நிலைமையில் ஏற்படுகின்ற எந்தவொரு மாற்றத்தையும் கம்பனிக்கு எழுத்து மூலம் அறிவிக்கும் பொறுப்பையும் நான் / நாங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளுகின்றேன். / ஏற்றுக் கொள்ளுகின்றோம். எனவும் மேலும் தெரிவித்துக் கொள்ளுகின்றேன் / கொள்ளுகின்றோம்.

.....  
விண்ணப்பதாரியின்

.....  
ஒப்பம்விண்ணப்பதாரி I/ மனைவியின் / கணவனின் ஒப்பம்

I/we certify that all particulars above as furnished to the Company to process the loan applied by me/us and true and accurate and I/we do hereby state that no information likely to be useful in taking decisions on this loan has been kept back. I/we further state that I/we also undertake responsibility of keeping the Company informed, in writing, of any change to occur in my/our financial position in future.

.....  
Signature of applicant

.....  
signature of applicant I/ wife/ husband

පහත දැක්වෙන ලිපි ලේඛන (අදාලත්වය අනුව) සපයා දීම තුළින් ණය අයදුම්පත සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියාකිරීම පහසු හා ඉක්මන් වනු ඇත.

ඒමේ කාලසීමාවන්හිදී ආවේණිකව (විවිධත්වයකට) යොමු කළ හැකිවනු ඇත. එහෙත් ඉහත සඳහන් කර ඇති සඳහන් කර ඇති ලිපි ලේඛන සපයා දීම තුළින් ණය අයදුම්පත සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියාකිරීම පහසු හා ඉක්මන් වනු ඇත.

Provision of following documents (as applicable) will make it easier and faster to process on the loan application.

- (i) පහත දැක්වෙන තොරතුරු සහාය කර සේවයේ පවතින විටින් ලබාදුන් ලිපියක්
- (i) ඒමේ කාලසීමාවන්හිදී ආවේණිකව (විවිධත්වයකට) යොමු කළ හැකිවනු ඇත. එහෙත් ඉහත සඳහන් කර ඇති සඳහන් කර ඇති ලිපි ලේඛන සපයා දීම තුළින් ණය අයදුම්පත සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියාකිරීම පහසු හා ඉක්මන් වනු ඇත.
- (i) A letter issued by the employer certifying the following

- (අ) සේවයේ නියුක්තව සිටි කාල සීමාව
- (அ) சேவையில் ஈடுபடும் காலப்பகுதி
- (a) Period of employment
- (ආ) මාසික ආදායම් හා අඩුකිරීම්
- (ஆ) மாதாந்த வருமானமும் கழித்தல்களும்
- (b) Monthly income and deductions
- (ඇ) මාසික වේතනය අප ආයතනයේ ගිණුමට බැර කරන බවට එකඟතාව
- (இ) மாதாந்தச் சம்பளத்தை எமது நிறுவனக் கணக்கில் வரவு வைப்பதற்கான இனக்கப்பாடு
- (c) Agreement to credit the monthly salary to the account in our Company
- (ඈ) පසුගිය මාස 6 ක බැංකු ප්‍රකාශන (වාර්තා)
- (ஊ) கடந்த 6 மாத காலத்துக்கான வங்கிக் கூற்றுக்கள் (அறிக்கைகள்)
- (d) Bank statements (reports) for previous 6 months

විදේශ රැකියාව නියුක්ත අයෙක් නම්  
வெளிநாட்டில் தொழிலில் ஈடுபடுபவராயின்  
If employed overseas,

- (අ) සේවා ගිවිසුමෙහි ණය පිටපතක් හා ණය ආපසු ගෙවීමේ කාල සීමාව ආවර්ණය කිරීම සඳහා වසර 5 ක් දක්වා ගිවිසුම දීර්ඝ කළ බව සඳහන් ලිපියක්
- (அ) சேவை உடன்படிக்கையின் நிழல்படப் பிரதி மற்றும் கடனை மீள் செலுத்தும் காலப்பகுதியை உள்ளடக்குவதற்காக 5 ஆண்டுகள் வரை உடன்படிக்கையை நீடித்தமை பற்றிய கடிதம்.
- (a) A photocopy of the Service Agreement and a letter stating that the Agreement was extended upto 5 years to cover loan repayment period.

- (ආ) විදේශ ගමන් බලපත්‍රයේ හා පීසා බලපත්‍රයේ ණය පිටපත්
- (ஆ) கடவுச் சீட்டின் மற்றும் விசா அனுமதிப்பத்திரத்தின் நிழல்படப் பிரதி
- (a) Photocopies of the Passport and Visa

- (ii) නීති අංශයට සැපයිය යුතු ලියකියවිලි
- (ii) சட்டப் பிரிவுக்கு வழங்க வேண்டிய ஆவணங்கள்
- (ii) Documents to be produced to Legal Section

- (අ) නිරවුල් මපිපු/ව
- (அ) தெளிவான உறுதிகள் / உறுதி
- (a) Clear title/s
- (ආ) මිනින්දෝරු සැලසුමෙහි මුල් පිටපත (පළාත් පාලන ආයතනය මගින් අනුමත කළ)
- (ஆ) நில அளவையாளர் வரைபடத்தின் மூலப் பிரதி ( உள்ளூராட்சி மன்றத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட)
- (b) Original of the survey plan (as approved by the Local Authority)

- (ඈ) අදාල ඉඩම් ලියාපදිංචි කාර්යාලයෙන් ලබාගත්, පසුගිය වසර 30 ක් සඳහා වන සහතික කළ උපුටාගත් තොරතුරු (උඩත)
- (ஊ) கடந்த 30 ஆண்டு காலத்துக்காக உரிய காணிப் பதிவுகளில் பெற்ற உறுதிப்படுத்திய விபரங்கள் (பிரித்தெடுப்பு)
- (c) Certified Extracts for previous 30 year period as received from the relevant Land Registrar's Office.

- (iii) පළාත් පාලන ආයතනය මගින් අනුමත කළ ගොඩනැගිලි සැලසුමෙහි මුල් පිටපත හා ඡායා පිටපතක්
- (iii) உள்ளூராட்சி மன்றத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கட்டட வரைபடத்தின் மூலப் பிரதி மற்றும் நிழல்படப் பிரதி
- (iii) Original and a photocopy of the building plan approved by the Local Authority.
- (iv) යෝජිත ඉදිකිරීම සඳහා ලබාගත්, අප ආයතනයට පිළිගත නැති ප්‍රමාණය කළ ද්‍රව්‍ය ලැයිස්තුව (BOQ) (පිටපත 2ක්)
- (iv) உத்தேச நிருமாணிப்புக்காகப் பெற்றுக் கொண்டதும் எமது நிறுவனம் ஏற்றுக் கொள்ளக் கூடியதுமான அளவினைக் கொண்ட பொருட்களின் பட்டியல் (BOQ) (இரண்டு பிரதிகளில்)
- (iv) The Bill of Quantity (BOQ), in duplicate, acceptable to our Company, as received for the proposed construction.
- (v) මිලදී ගන්නා දේපොළෙහි විකිණුමකරුගෙන් / දේපොළෙහි නීත්‍යානුකූල අයිතිකරුගෙන් ලබාගත් අදාළ දේපොළ විකිණීම සඳහා කැමැත්ත ප්‍රකාශ කළ ලිපියක්
- (v) கொள்வனவு செய்கின்ற ஆதனத்தின் விற்பனையாளரிடமிருந்து / ஆதனத்தின் சட்ட ரீதியான உரிமையாளரிடமிருந்து பெற்றுக் கொண்ட உரிய ஆதனத்தை விற்பனை செய்வதாக விருப்பத்தைத் தெரிவிக்கும் கடிதம்.
- (v) Letter of agreement to sell the relevant property as received from the seller / legal owner of the property to be purchased.
- (vi) අදාළ පළාත් ආයතනය මගින් නිකුත් කළ පහත දැක්වෙන සහතික
- (vi) உரிய உள்ளூராட்சி மன்றத்தினால் வழங்கப்பட்ட பின்வரும் சான்றிதழ்கள்
- (vi) Following certificates issued by the relevant Local Authority
- (අ) විටී ඊඩා සහතිකය
- (அ) தெரு எல்லைச் சான்றிதழ்
- (a) Certificate of Street Line
- (ආ) පවරා නොගැනීමේ සහතිකය
- (ஆ) சனீகரிக்காமைக்கான சான்றிதழ்
- (b) Non Vesting Certificate
- (ඇ) හිමිකම් සහතිකය
- (இ) உரித்துச் சான்றிதழ்
- (a) Certificate of Title
- (ඈ) පසුගිය කාර්තුව සඳහා බදු ගෙවූ ලදපත් හා පළාත් පාලන ආයතනය මගින් ලබාදුන් වාර්ෂික බදු අස්කීමේන්තු සටහන
- (ஈ) கடந்த காலாண்டு காலத்துக்கு வரி செலுத்தியமைக்கான பற்றுச்சீட்டுகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி மன்றத்தினால் வழங்கப்பட்ட வருடாந்த வரி மதிப்பீட்டுக் குறிப்பு
- (b) Tax payment receipts for the last quarter and annual tax estimate note provided by the Local Authority.
- (ඉ) පදිංචියට සුදුසු බව සනාථ කළ අනුකූලතා සහතිකය
- (உ) வசிப்பதற்கு பொருத்தமான இடமென உறுதிப்படுத்திய இணக்கச் சான்றிதழ்
- (c) Certificate of compliance in confirming suitability for residence.